

Valutazione degli esperti: Parte d'esame 4 / Accompagnamento in situazione

Candidato (CAN, Cognome, Nome)	
Esperto principale (Cognome Nome)	
Esperto ausiliario (Cognome Nome)	
Campus Sursee, data dell'esame	

No	Si	
		La persona candidata si sente in grado di sostenere l'esame.

Valutazione

Parte d'esame 4	%	Punti	superato / non superato
Accompagnamento in situazione	0%	0	non superato

Firma esperto principale	
---------------------------------	--

Firma esperto ausiliario	
---------------------------------	--

Legenda della valutazione

Valutazione	Punti max.	%
4 = ottimo	1000	≥ 60% = <i>superato</i>
3 = buono		
2 = scarso		
1 = insufficiente		
0 = non presente		

Documenti di base:

- Regolamento d'esame con profilo professionale ed esercizio della professione
- Direttive incl. allegati
 - a. Carta delle attività professionali mentore aziendale con attestato professionale federale
 - b. Concretizzazione delle attività professionali mentore aziendale con attestato professionale federale
 - c. Competenze personali mentore aziendale con attestato professionale federale

In caso di discrepanze tra i contenuti della versione tedesca e una traduzione, fa fede unicamente la versione tedesca.

Esame professionale federale per mentore aziendale

		Valutazione	Punti max / err.	
1	Competenza specialistica e metodologica (60%)			
1.1	Organizzazione dei processi di accompagnamento	1-4 punti	600	Osservazioni
1.1.1	<p>Inizio del colloquio</p> <p>Sceglie un inizio idoneo e instaura una relazione basata sul rispetto</p> <p>All'inizio del colloquio, spiega il contesto generale come ad esempio svolgimento, durata, suddivisione dei ruoli e dei compiti, persone coinvolte nell'incarico, ecc.</p> <p>Instaura una relazione di lavoro incentivante</p> <p>Menziona l'impegno alla riservatezza</p>	0		
1.1.2	<p>Descrizione della situazione</p> <p>Lascia illustrare al cliente la sua situazione, il suo stato d'animo e la problematica concreta</p> <p>Riconosce le esigenze del cliente</p>	0		
1.1.3	<p>Individuazione dell'obiettivo dell'accompagnamento</p> <p>Chiarisce insieme al cliente le aspettative per l'incontro, formula e definisce insieme al cliente uno o più obiettivi adatti</p>	0	0	

1.1.4	<p>Sviluppo di soluzioni e attivazione di risorse</p> <p>Mette a punto soluzioni coerenti tramite interventi adeguati</p> <p>Mobilità risorse del cliente</p> <p>Aiuta il cliente a elaborare possibili approcci operativi</p> <p>Promuove la percezione di sé e la capacità di autoriflessione del cliente</p>	0		
1.1.5	<p>Conclusione dell'accompagnamento</p> <p>Riflette sul colloquio e lo valuta</p> <p>Definisce insieme al cliente i passi successivi</p> <p>Sceglie una conclusione e un commiato adatti</p>	0		
1.1.6	<p>Conduzione del processo e del colloquio</p> <p>Conduce e modula la sequenza di accompagnamento in considerazione dell'obiettivo dell'accompagnamento e orientandosi al cliente e ai suoi obiettivi, in modo efficiente ed efficace, senza perdere il filo logico</p> <p>Rispetta le indicazioni temporali (45-60 min.)</p>	4		

2	Competenza personale (15%)	1-4 punti	150	Osservazioni
2.1	<p>Percezione di sé, autocontrollo ed espressione della propria personalità</p> <p>Appare genuino, autentico e credibile</p> <p>È in grado di controllare consapevolmente il proprio modo di agire adattandolo alla situazione</p>	0	0	

3	Competenza sociale (25%)	1-4 punti	250	Osservazioni
3.1	<p>Empatia</p> <p>Sa immedesimarsi nella situazione del cliente e dimostra capacità di empatia</p> <p>Osserva gli argomenti da diverse prospettive</p> <p>Adegua il proprio stile espressivo all'interlocutore</p>	0	0	
3.2	<p>Comunicazione</p> <p>Ascolta attivamente e senza pregiudizi</p> <p>Comunica in modo chiaro, comprensibile, rispettoso e lascia all'interlocutore spazio sufficiente per esprimersi</p> <p>Fornisce feedback incoraggianti e costruttivi</p> <p>Utilizza diverse tecniche di comunicazione e le adatta di volta in volta alla situazione</p>	0		
3.3	<p>Relazioni</p> <p>Allaccia relazioni e le cura con attenzione</p> <p>Ha un atteggiamento aperto verso il cliente, è orientato all'interlocutore, si comporta in modo rispettoso</p> <p>Trova un giusto equilibrio tra vicinanza e distacco e decide in base alla situazione se adottare un atteggiamento di apertura o chiusura</p> <p>Si mostra aperto e rispettoso verso gli argomenti esposti dal cliente</p> <p>Riconosce eventuali tensioni / fattori di disturbo, li affronta apertamente e in modo adeguato alla situazione, e integra questi meccanismi nel processo</p>	0		

L'accompagnamento valutati come superati / non superati.

L'accompagnamento si considerano superati se almeno il 60% dei criteri indicati viene ritenuto soddisfatto.